

Kérjük, vásárlás, illetve bármely jellegű szolgáltatás igénybevétele előtt figyelmesen olvassa el az Általános Szerződési Feltételeket és kizárólag abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben a leírtakkal egyetért és elfogadja azt.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódóan
(a továbbiakban: ÁSZF)

A jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) a STILIANOS SPORTEGYESÜLET által működtetett <http://miskolc.stilianos.hu> honlapon elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokat igénybe vevő vagy a 3508 Miskolc, Futó utca 70. szám alatt az üzemeltetési helyszínen, a szolgáltatást megvásárló Ügyfél jogait és kötelezettségeit tartalmazza. Az ÁSZF a fenti honlapon és az üzemeltetési helyszínen igénybe vehető valamennyi jogügyletre kiterjed.

1. Általános rendelkezések

A jelen Általános Szerződési Feltételek a Stilianos Sportegyesület (székhelye/postacíme: 1162 Budapest, Hermina út 60., nyilvántartási száma: Cg. 01-02-0017662, e-mail elérhetősége: miskolc@stilianos.hu) által üzemeltetett Stilianos egységben, elérhető az 5. pontban meghatározott szolgáltatás igénybevételének feltételeit és szabályait, valamint a szolgáltató és az ügyfél-jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

Az ÁSZF folyamatosan elérhető és letölthető a következő helyről: www.stilianos.hu/miskolc és <http://miskolc.stilianos.hu> ügyfélkezelő felületen.

A Szolgáltató az ügyfél elektronikusan megküldött vagy szóban történt megrendelés, illetőleg a Szerződés megkötése előtt megismerhetővé teszi az Ügyfél számára a Szolgáltató általános szerződési feltételeit (ÁSZF-jét), amelyet az Ügyfél az <http://miskolc.stilianos.hu> portálra belépve az ÁSZF elfogadására vonatkozó checkbox bepipálásával elfogad és magára nézve kötelezőnek ismer el.

A Szolgáltató a szolgáltatását Magyarországról nyújtja és a szolgáltatás nyújtása Magyarország területére irányul. A Szolgáltatásra, a Szolgáltatóra, valamint az Ügyfelekre a Szerződés keretein belül a magyar jog irányadó.

A Felek közötti Szerződés elektronikus úton, magyar nyelven jön létre, és nem minősül írásba foglalt szerződésnek. A Szerződés a Szolgáltató által nem kerül külön iktatásra.

2. Szolgáltató adatai:

Név: Stilianos Sportegyesület
Székhely: 1162 Budapest, Hermina út 60.
Székhelyének postai címe: 1162 Budapest, Hermina út 60.
Nyilvántartási száma: 01-02-0017662
Adószám: 19305327-1-42
E-mail cím: miskolc@stilianos.hu
Telefonszám: +36-30-071-7188
Honlap: www.stilianos.hu/miskolc
Bankszámlaszám: 103000021327373200034908
a továbbiakban: **Szolgáltató**

3. Szolgáltatás helyszíne:

A Szolgáltatás nyújtására a 3508 Miskolc, Futó u. 70. címen található intézményben (a továbbiakban:Uszoda) került sor.

4. Általános fogalmak

A jelen ÁSZF alkalmazásában irányadó főbb fogalmak a következők:

ÁSZF, azaz Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák az Szolgáltató és Ügyfél között a fennálló jogviszony részleteit és a létrejött ügylet feltételeit és szabályozását.

Honlap: a Szolgáltató tulajdonában és üzemeltetésében álló stilianos.hu weboldal.

Ügyfél: a Szolgáltatáson részt vevő gyermek törvényes képviselője. Az a természetes személy, aki a kiskorú, korlátozottan cselekvőképes kiskorú illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú nevében jogszabály alapján (szülő), vagy határozat alapján (gyám, gondnok) eljár.

Ügyfélportál: Ügyfélkezelő rendszer, mely a belépési adatok megadását követően lehetőséget nyújt az ügyfél részére, időpont lemondására, vagy egyszeri időpont foglalására a gyermek korosztályának megfelelően.

Ügyfélportál regisztráció: az ügyfél regisztrációját a Szolgáltató végzi, melyről e-mailben azonnal tájékoztatja az Ügyfelet, a regisztráció véglegesítéséhez az ÁSZF és Adatvédelmi szabályzatok elfogadásához az ügyfélnek az ideiglenes jelszóval történő belépést követően, el kell fogadni a szabályzatokat, melyek az online felületen elérhetőek illetve előzetesen e-mailben is kiküldésre kerültek.

Felek: a Szolgáltató és az Ügyfél együttesen.

Személy: természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet.

Vállalkozás: a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében eljáró személy.

Szervezet: a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében eljáró személy.

Fogyasztó: az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy.

Fogyasztói szerződés: olyan Szerződés, melynek Ügyfele Fogyasztónak minősül.

Fogyasztói jogvita: a Szolgáltató és a Fogyasztónak minősülő Ügyfél között a Szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy.

5. Szolgáltatás igénybevételének módja és a szolgáltatáshoz kapcsolódó további fogalmak

Szolgáltatás: Szolgáltató vállalja a gyermek korosztályának megfelelő, előre egyeztetett időpontban az Ügyfél gyermekének vízi képességfejlesztését, ami a vizes sportok utánpótlás nevelés-fejlesztésének első lépése tehát annak része is egyúttal. A fejlesztő foglalkozás a Stilianos SHD vízi készség- és képességfejlesztő módszer szerint zajlik. A módszertanról a www.stilianos.hu oldalon található további tájékoztatás.

Szolgáltatás megrendelése: Jelentkezés az Ügyfél által a www.stilianos.hu/miskolc szolgáltatási hely szerinti aloldalon található jelentkezési űrlap kitöltésével írásban vagy az adott szolgáltatási hely telefonos elérhetőségén vagy személyesen valósulhat meg.

Ezt követően a Felek között létrejött személyes vagy telefonos egyeztetés során, a gyermek korának megfelelő szintű foglalkozás és időpont egyeztetése, melyről a Szolgáltató visszaigazoló üzenetet küld. Az együttműködés visszaigazoló üzenet elküldésével jön létre.

A Felek között létrejött szóbeli megállapodás alapján visszaigazoló üzenetben a Szolgáltató megküldi az Ügyfél részére a fentiekre vonatkozó információt és további tájékoztatást a szolgáltatással kapcsolatban, többek között az ÁSZF, valamint az adatkezelésre vonatkozó szabályzatok elérhetőségét.

Képzési díj: – A díj a gyermek foglalkozáson történő részvételének ellenértéke, amely az Áfa törvény 85. § (1) m) hatálya alá esik. A fizetési kötelezettség jelen megállapodás végéig igénybe vett képzés vonatkozásában fennáll.

Az SHD foglalkozások igénybevétele 4 alkalmas képzési díj megfizetésével lehetséges az első próba alkalmat követően. A képzési díj mértékére vonatkozó információt az uszodában kifüggesztett tájékoztató tartalmazza.

Alkalmankénti fizetésre nincs lehetőség, mivel a fix foglalásokat a folyamatos képzési díjak megfizetésével áll módunkban fenntartani. A befizetett hozzájárulás 4 alkalom esetén 6 hétig használható fel, az első alkalom felhasználásától számítva. Hosszabb betegség esetén, amennyiben az Ügyfél ezt előre jelzi, meghosszabbításra egyedi elbírálás alapján van lehetőség. Várólistán lévő ügyfél esetén az uszodavezető engedélyével lehetőség van a 6 hetes határidő egyszeri alkalommal történő meghosszabbítására, az uszodavezető engedélyével.

A képzés folyamatossága és a fix időpont biztosítása érdekében az utolsó alkalom felhasználásakor a következő 4 alkalmat biztosító képzési díj megvásárlása szükséges. A 4 alkalmasbérlet (képzési díj) érvényessége az első alkalom

igénybevételétől számított 6 hét, mely akkor is érvényes, ha az alkalom nem került időben lemondásra és a rendszer a bérletből levont.

4 alkalmas bérlet: a Szolgáltatás ellenérték (képzési díj) ellenében vehető igénybe. A képzési díj 4 alkalomra vonatkozik, előre fizetendő az előzetesen a foglalkozásokon előre egyeztetett időpontokban történő heti rendszerességű részvétel érdekében. Érvényessége 6 hét, az első bérletalkalom felhasználásától számítva. A bérlet át nem ruházható.

Testvérbérlet jogosultság: Testvérbérletre jogosultak az egy háztartásban élő testvérek, féltestvérek, mostohatestvérek, ha egy vagy több testvér rendelkezik érvényes bérlettel.

Szerződés: a Felek között a Szolgáltatás nyújtása, illetőleg igénybevétele tárgyában létrejött szolgáltatási szerződés, amely a Szolgáltató általános szerződési feltételeiből (ÁSZF-jéből), valamint a képzési díj megfizetéséből áll. Képzési díj megfizetése esetén a Felek közötti szerződéses jogviszony egy olyan folyamatosan megújuló jogviszony, amely a Felek között a következő Bérlet megvásárlásával automatikusan meghosszabbodó a bérlet érvényességi idejének időszakára jön létre.

Fix időpont / Fix foglalás: Fix foglalás esetén minden héten, az egyeztetett fix napon és időpontban várjuk a gyermeket. A képzés folyamatossága és a fix időpont biztosítása érdekében az utolsó alkalom felhasználásakor a következő 4 alkalmat biztosító képzési díj megvásárlása szükséges. A 4 alkalmas képzési díj érvényessége az első alkalom igénybevételétől számított 6 hét a nem időben történő lemondásból adódó levonás esetén is.

Fix időpont foglalása: a gyermek korosztályának megfelelő foglalkozásra történő fix foglalás kizárólag a recepció munkatárs által lehetséges, személyesen vagy telefonon.

Óra cserére / időpont változtatás: az ügyfél kérheti a Fix időpont módosítását akár ideiglenesen is a recepcióval egyeztetve.

Lemondás: Az ügyfél által az ügyfélportálra történő belépést követően az adott időpontról történő leiratkozás, mely FIX időpont esetén erősen javasolt, mert a lemondás időpontjától függően az alkalom levonásra kerül az érvényes, vagy a következő megvásárolt bérletből.

Típusai:

- 24 órán túli, a foglalkozás kezdési időpontját 24 órával meghaladóan történő lemondás, mely nem jár alkalom levonással.
- 24 órán belüli lemondás, amennyiben az előre lefoglalt időpont a foglalkozást megelőző 24 órán belül kerül lemondásra, ez esetben az alkalom a bérletből automatikusan levonásra kerül, mely bérletenként 1 alkalommal pótolható a Pótlás szabályainak megfelelően.

Pótlás: 24 órán belüli lemondás esetén a bérletből levonásra került alkalom 2 héten belül pótolható (a rendszer által automatikusan kiállított Pótlás jeggyel). A pótlásra **a fix időponton kívüli** az ügyfélkezelő rendszerben lehet bejelentkezni a gyermek szintjének megfelelő időpontokra, a szabad helyek függvényében. Levonásból adódó **pótlásra bérletenként egy alkalommal** van lehetőség.

Levont alkalom kezelése:

- Amennyiben a szülő részt vett a foglalkozáson a bérletből 1 alkalom (kredit) levonásra kerül.
- Amennyiben a foglalkozás lemondása 24 órán belül történt, akkor az érvényes bérletből a rendszer a levonja az alkalmat és automatikusan elvégzi, pótlási alkalmat kiadását, amennyiben a bérletből még Pótlás nem került kiadásra.
- Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik érvényes bérlettel, úgy a következő bérletvásárláskor kerül az alkalom levonásra a fix időpont biztosítása miatt.

Fizetési mód: A szolgáltatások ellenértékének teljesítése az uszodában azonnali átutalással és bankkártyával lehetséges.

A szolgáltatás képzési díjának megvásárlására az ügyfélportálon regisztrált Ügyfeleknek online fizetési formában is van lehetőség. A szolgáltatást igénybe vevő Ügyfelek a SimplePay egyszerű és biztonságos fizetési megoldását használhatják. A fizetés ekkor, a SimplePay felületén valósul meg.

Számlázás: A szolgáltatás ára Tárgyi Adó Mentés. Az árak tájékoztató jellegűek, az árváltozás jogát fenntartjuk. A szolgáltatás díjáról a Szolgáltató elektronikus számlát vagy papír alapú nyugtát állít ki. Társaságunk a 2007. évi CXXVII.

törvény 175. §. szerinti elektromos számlát alkalmaz. Az Ügyféljelen ÁSZF elfogadásával beleegyezését adja az elektronikus számlázáshoz.

6. Foglalkozáson történő részvétel általános szabályai:

Az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételekor elfogadja az Adatvédelmi Szabályzatot, az ÁSZF-t, a Szolgáltató Házirendjét, az azokban foglaltakat magára nézve kötelezőnek tekinti.

A Szolgáltató házirendje az intézményben bármikor elolvasható.

Foglalkozás időpontja, oktató személye

A foglalkozások időpontjai a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve kerülnek kialakításra, melyek a gyermekek növekedésének, illetve az uszodában megjelenő ügyfelek igényeinek megfelelően módosulhatnak.

Eddigi tapasztalatunk alapján a heti egyszeri rendszeres foglalkozáson történő részvétel ideális a gyermek fejlődése szempontjából, ezért javasolt Fix foglalás / fix időpont biztosítása a gyermek számára.

Az oktató iránymutatásait a foglalkozáson résztvevőknek be kell tartani. Az uszodát és annak szolgáltatásait mindenki saját felelősségére veszi igénybe. A foglalkozáson egy Ügyfél, egy gyermek vehet részt, illetve látogató csatlakozhat az uszodaterbe. A gyermeket felügyelet nélkül nem lehet az uszodában magára hagyni.

Az SHD vízi készség- és képességfejlesztő foglalkozásokat az SHD Akadémián képzett oktatók végzik. Törekszünk arra, hogy egy-egy csoport fejlődését, minél hosszabb távon azonos oktató támogathassa, azonban ezt számos tényező befolyásolhatja, melyek akár oktatóváltást is eredményezhetnek.

Az időpontváltoztatás és az oktatóváltoztatás jogát fenntartjuk, a hálózat munkatársai mindkét esetben természetesen kellő körültekintéssel járnak el, melyről az Ügyfél előzetes tájékoztatást kap, kivéve órahelyettesítés, mely az oktató eseti távolmaradásából adódó oktatóváltást jelent!

Betegségek, fogyatékoság, SNI státusz

Az Ügyfél kötelessége minden korábbi komolyabb betegségről, diagnózisról az oktatót tájékoztatni, mint koraszülés, fogyatékoságok és szindrómák, gerinc- és – csigolya- sérülések, szomatikus és ortopéd elváltozások. Ezek tudatában vagyunk képesek teljesen szakszerű foglalkozást nyújtani a gyermeknek, mely alatt az ő fejlődése a legfontosabb.

Lemondás szabályait az ügyfélnek szükséges betartani.

Az előre lefoglalt órákat legalább 24 órával előtte kérjük lemondani a Stilianos ügyfélkezelő rendszer Ügyfél oldali felületén <http://miskolc.stilianos.hu>. Amennyiben az előre lefoglalt időpont a foglalkozást megelőző 24 órán belül kerül lemondásra, az alkalom a bérletből automatikusan levonásra kerül. Ez esetben a levont alkalom 2 héten belül pótolható (a rendszer által automatikusan kiállított Pótlás jeggyel). A pótlásra a fix időponton kívüli az ügyfélkezelő rendszerben lehet bejelentkezni a gyermek szintjének megfelelő időpontokra, a szabad helyek függvényében. Levonásból adódó pótlásra bérletenként egy alkalommal van lehetőség.

Uszodai higiéniai szabályok

A háromrétegű úszóbugyi és úszópelenka használata kötelező, ha ezt az ügyfél megtagadja, rendeltetésének nem megfelelően használja, vagy más fajta fürdőruhát ad a gyermekre, úgy köteles az esetleges „baleset” (széklet) miatti vízcseré árát megfizetni az uszodának.

Szobatiszta gyermek számára ezek viselése nem kötelező, így bármilyen fürdőruha viselése megengedett.

Az Ügyfélnek és a már járt tudó gyermekek részére a foglalkozás megkezdése előtt, az alapos zuhanyzás kötelező.

Előírások

Minden ügyfél és gyermek köteles követni a személyzet iránymutatásait, továbbá köteles betartani a higiéniaira vonatkozó szabályokat és gondosan követni a Non-Profit szervezet házirendjében leírtakat. A Non-Profit fenntartja a jogot, hogy szabályait szükség esetén módosítsa, mely változásról írásban értesítést küldünk.

Videózás

Víz alatti videózásra egy évben kétszer kerül sor külsős cég által, térítés ellenében. A videózásról hírlevelet küldünk, majd ezt követően lehet a recepción jelentkezni. A videózásokon mindenki saját felelősségére vesz részt.

Nyitvatartás

A Szolgáltató a foglalkozások, előzetes időpontfoglalás vagy fix időpont szükséges. Az uszoda ünnepnapokon is NYITVA tarthat, melyekről hírlevél formában külön értesítést is küldünk.

Felelősség kizárás

A vendégek kötelesek betartani a Szolgáltató előírásait. A szolgáltatások igénybevétele saját felelősségre történik. A Szolgáltató és személyzete nem vállal felelősséget a balesetből, sérülésekből vagy megbetegedésekből, illetve az uszoda nem megfelelő használatából eredő károkért, sérülésekért. A Szolgáltató és személyzete nem felelős a vendég személyes tárgyának az uszoda területén bekövetkezett eltulajdonításáért, elvesztéséért, illetve megrongálódásáért.

Szerzői jogvédelem

A Stilianos® védjegy, logó és módszer jogvédelem alá esik, így ezek engedély nélküli alkalmazása jogi következményeket vonhat maga után. A foglalkozásokon videófelvétel készítése a védjegyhez fűződő szerzői jogok védelme miatt szigorúan tilos (szervezett forgatás keretein belül rendszeresen lehetőség van videó készíttetésére). A szerző előzetes írásos hozzájárulása nélkül tilos a honlap egészének vagy részeinek feldolgozása és közzététele, valamint annak másolása.

Megfigyelőrendszer

A Szolgáltató által üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszerbe, vagyonvédelmi célból, valamint készpénzforgalom visszaellenőrizhetőségének biztosítása és testi épséggel és étellel kapcsolatos események kivizsgálása céljából üzemelteti. A Szolgáltató által felszerelt kamerák esetén nincs fizikai rögzítő egység, a kamerák felvételének tárolására felhő alapú tárhelyen kerül sor. A felhő alapú tárhelyet a kamerákat gyártó társaságok biztosítják a Szolgáltató részére.

Az Ügyfél a hozzájárulásával elismeri, hogy az épületben működő megfigyelőrendszerre vonatkozó tájékoztató a következő linken érhető el: [Kamerarendszer által rögzített felvételre](#) vonatkozó adatkezelési tájékoztató, elektronikus formátumban.

7. Kapcsolattartás

A Felek közötti kapcsolattartás elektronikus úton valósul meg. Felek az értesítéseket és jognyilatkozatokat az alábbiak szerint küldik meg:

Felek a Szerződést elektronikus út igénybevételével kötik meg, egyéb Szerződéssel

kapcsolatos jognyilatkozatukat – ideértve a szerződés felmondására és módosítására

irányuló nyilatkozatokat - pedig e-mail útján teszik meg.

Az ügyfél köteles a Szolgáltató részére az értesítések, illetve nyilatkozatok fogadása céljából olyan e-mail címet megadni, amelyen elérhető. Az Ügyfél köteles az e-mail fiókjába beérkező üzeneteket rendszeresen ellenőrizni és a Szolgáltatótól kapott elektronikus leveleket átvenni és elolvasni. Amennyiben Az Ügyfél kapcsolattartás céljából megadott e-mail címe változik, úgy a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül köteles erről értesíteni a Szolgáltatót.

Tájékoztató levelek: az ügyfél által megadott e-mail címen a Szolgáltató illetve az általa alkalmazott ügyfélnyilvántartó rendszer automatizált tájékoztató levelet, értesítést küld, foglalkozásokra, gyermek szintlépésére, bérlet felhasználásra, és általános információkra vonatkozóan.

8. Adatvédelem, hozzájárulás kérdése

A Szolgáltató adatkezelési és GDPR-ral kapcsolatos tevékenységét és kötelezettségeit az Adatvédelmi Szabályzat tartalmazza, amely megtekinthető az Intézményben illetve a Szolgáltató honlapján (www.stilianos.hu/miskolc). Az Ügyfél a személyes adatokat önként adta meg. A személyes adatok változásáról az Ügyfél haladéktalanul értesíti a Szolgáltatót. A Szolgáltatót és alkalmazottait titoktartási kötelezettség terheli a gyermekkel és családjukkal kapcsolatos minden olyan tény, adat és információ tekintetében, amelyről hivatása gyakorlása közben szerzett tudomást.

A Szolgáltató, a részére megadott személyes adatokat nem ellenőrzi. A megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó érintett felel. Az Ügyfél a kapcsolattartási e-mail címének megadásakor egyben felelősséget vállal azért, hogy a megadott e-mail címről kizárólag ő vesz igénybe szolgáltatást. E felelősségvállalásra tekintettel egy a megadott e-mail címen történő belépésekkel összefüggő mindennemű felelősség kizárólag azt a törvényes képviselőt terheli, aki az e-mail címet megadta.

Adatvédelem - A Non-Profit szervezet a GDPR törvényeknek megfelelően kezeli az vendégek személyes adatait, mely az adatkezelési tájékoztatóban megtalálható. Az adatkezelési tájékoztató a [következő linken](#) érhető el: foglalkozással kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató, elektronikus formátumban.

9. A szerződés hatálya

A szerződés első foglalkozáson történő részvétel időpontjával lép hatályba, és határozatlan időtartamra jön létre.

Ügyfél a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani, Ügyfél a Képzési Díj visszakövetelésére azonban nem jogosult.

A Szolgáltató felmondása a már megfizetett foglalkozások felhasználásával, vagy a felhasználhatóság lejártával válik hatályossá.

10. Panaszkezelés

Az Ügyfél a Szolgáltató tevékenységével és a szolgáltatással kapcsolatos fogyasztói kifogásait, bejelentéseit, észrevételeit vagy panaszait a viták békés úton történő rendezése céljából a Szolgáltató felé az uszodában kifüggesztésre került elérhetőségen, az uszodavezető útján közölheti.

10.2 Fogyasztóvédelem

Fogyasztónak minősülő Ügyfél a szolgáltatásnyújtással, valamint a panaszkezeléssel kapcsolatos vita tárgyában a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet értelmében Fogyasztóvédelmi hatóságként a Kormány a fővárosi és megyei kormányhivatalokat (a továbbiakban: kormányhivatal) jelöli ki.

A Kormányhivatalok fogyasztóvédelmi szervezeti egységeinek elérhetőségei, valamint a fogyasztóvédelmi hatósági eljárásról bővebb tájékoztatás elérhető a [Kormányhivatalok \(kormanyhivatalok.hu\)](http://kormanyhivatalok.hu) weboldalon.

10.2 Békéltető testületi eljárás

Fogyasztónak minősülő Ügyfél a Szolgáltatás minőségével, továbbá a felek közötti Szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügyével a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez is fordulhat. A békéltető testület a megyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák mellett működő független testület.

Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testület elérhetősége a <https://bekeltet.bkik.hu/elerhetosegek> oldalon érhető el.

11. Egyéb rendelkezések

Az Ügyfél képviselője a Szolgáltatás megkezdésével (Szerződés megkötésével) kijelenti, hogy a Szerződés megkötésére az általa képviselt fél nevében megfelelő jogosultsággal rendelkezik.

A Szerződést a magyar jogszabályok szerint kell értelmezni és a Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog rendelkezései az irányadóak.

Fogyasztói szerződésnek minősülő Szerződés kivételével a Felek közötti Szerződésből eredő jogvita esetén hatáskörtől függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék jogosult eljárni (illetékességi kikötés).

A jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezései 2025. január 01. napjától visszavonásig, illetve a módosításának hatályba lépéséig maradnak hatályban. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató bármikor, indokolás nélkül jogosult a jelen ÁSZF feltételeit, valamint az ÁSZF mindenkor mellékleteit a jövőre nézve egyoldalúan módosítani, amely módosított ÁSZF-t a hatályba lépése napjának feltüntetésével a Szolgáltató a Honlapján elektronikus úton közzéteszi.